

Regulamin półkolonii letnich
„Wakacje w mieście mogą być przygodą”

Zasady ogólne

1. Organizatorem wypoczynku jest **FUNDACJA „WIATRAK”**.
2. Niniejsze warunki stanowią integralną część umowy zawieranej między Uczestnikiem a **FUNDACJĄ „WIATRAK”**, zwanego dalej Organizatorem.
3. Zawarcie umowy na rzecz osoby niepełnoletniej wymaga zgody rodziców lub jej prawnych opiekunów.
4. Organizator zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób zgodny z warunkami uczestnictwa, ofertą i zgłoszeniem.
5. Skład kadry wychowawczej, ilość uczestników oraz miejsce wypoczynku i program określa projekt, który realizuje Organizator.
6. Organizator zobowiązany jest do poinformowania rodziców/opiekunów o wszelkich wymaganiach związanych z formą wypoczynku (strój, specjalne predyspozycje i inne).
7. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do przedstawienia szczegółowej i rzetelnej informacji o chorobach uczestnika i o przyjmowanych lekach, którą należy umieścić w karcie kwalifikacyjnej uczestnika. Leki należy przekazać kierownikowi wypoczynku, wraz z dokładną informacją pisemną o dawkowaniu, a także należy przekazać inne uwagi, ważne dla zdrowia i bezpieczeństwa uczestnika.
8. Wszystkie atrakcje, przewidziane w programie podstawowym, są bezpłatne.

Zapisy

1. Wpisania uczestnika na listę można dokonać telefonicznie: (52) 32 34 810 lub osobiście w biurze Fundacji „Wiatrak”.
2. Zapisy na półkolonie rozpoczną się w dniu 21.06.2021 r.
3. **W ciągu 3 dni roboczych od dokonania zapisu należy dostarczyć do Organizatora wszystkie dokumenty niezbędne do zakwalifikowania Uczestnika na wypoczynek.**
4. **Komplet dokumentów dostępny jest do pobrania w biurze Fundacji „Wiatrak” oraz na stronie Internetowej www.wiatrak.org.pl.**
5. **Dokumenty należy dostarczyć osobiście do biura Fundacji „Wiatrak” lub przesłać wypełnione i podpisane drogą elektroniczną na adres mailowy ckk@wiatrak.org.pl.**
6. **W przypadku niezgłoszenia się rodziców/opiekunów/ nie przesłania lub nie przekazania Organizatorowi wszystkich dokumentów w ww. terminie, Uczestnik zostaje wykreślony z listy bez informowania rodziców/ opiekunów.**
7. W sytuacji, gdy zapis następuje w terminie krótszym niż 14 dni od rozpoczęcia wypoczynku, opiekun w dniu zapisu zobowiązany jest do wypełnienia i oddania dokumentów.
8. Umowa zostaje zawarta w momencie oddania/ przesłania wypełnionej i podpisanej karty kwalifikacyjnej.

Rezygnacja

1. Uczestnik ma prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie. Odstąpienie od umowy za strony Uczestnika może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.
2. Nieobecność dziecka na wybranych zajęciach przez cały dzień, przez kilka dni lub przez cały turnus – nie upoważnia do występowania z jakimikolwiek roszczeniami względem organizatora.

Odwołanie wypoczynku

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub odwołania wypoczynku, spowodowane działaniem siły wyższej, brakiem odpowiedniej liczby uczestników, przyczynami leżącymi po stronie kontrahentów i z przyczyn od siebie niezależnych. Uczestnikom nie przysługuje z tego powodu odszkodowanie.

Realizacja wypoczynku

1. W czasie trwania półkolonii uczestnik ma prawo do wszelkich świadczeń określonych w programie półkolonii.
2. Uczestnik pozostaje pod opieką kadry wychowawczej od chwili rozpoczęcia danego dnia półkolonii do momentu odbioru przez rodziców/opiekunów lub osoby upoważnionej.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe, będące w posiadaniu uczestników (mp3, mp4, aparaty fotograficzne itp.).
4. Podczas wypoczynku uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu wypoczynku.
5. Podczas prowadzonych zajęć **obowiązuje zakaz korzystania przez uczestników z telefonów komórkowych i tabletów**. Rodzice/opiekunowie, w celu skontaktowania się z Organizatorem lub uczestnikiem, otrzymają numer telefonu do kierownika i do biura Fundacji. W sytuacji, gdy uczestnik, mimo zakazu, będzie korzystał z telefonu komórkowego, aparat zostanie wyłączony i zabrany przez kierownika do końca dnia półkolonii. Rodzice/opiekunowie zostaną poinformowani o zaistniałej sytuacji.
6. Podczas wypoczynku **obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych, palenia papierosów i zażywania wszelkich środków odurzających**. W razie złamania zakazu uczestnik zostaje wydalony z wypoczynku w trybie natychmiastowym. Informacja o tym fakcie jest przekazana rodzicom/opiekunom oraz do wiadomości szkoły uczestnika.
7. Podczas wypoczynku wszyscy uczestnicy realizują program wychowawczy. Uczestnicy są podzieleni na grupy, nad którymi opiekę sprawuje wyznaczony wychowawca.
8. Uczestnik zapoznaje się podczas wypoczynku z zasadami BHP, regulaminem wycieczek pieszych i autokarowych. Uczestnicy są zobowiązani do ich przestrzegania.
9. Uczestnik zobowiązany jest do pokrycia kosztów wyrządzonych szkód podczas półkolonii. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają rodzice/opiekunowie.
10. W wyjątkowych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu.
11. Organizator ma prawo do zmiany lub urozmaicenia programu półkolonii o dodatkowe atrakcje/animacje, o czym zobowiązany jest poinformować rodziców/ opiekunów przed rozpoczęciem wypoczynku.

Reklamacje

1. Ewentualne reklamacje powinny być składane w formie pisemnej w terminie 14 dni roboczych od daty zakończenia wycieczki. Brak zgłoszenia reklamacji w powyższym terminie oznacza, że Uczestnik nie ma zastrzeżeń co do należytego wykonania umowy.
2. Organizator zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji i udzielenia Uczestnikowi odpowiedzi w ciągu 14 dni roboczych od daty jej otrzymania.
3. Przyczyną reklamacji nie mogą być skutki okoliczności, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności, jak np. spóźnienia spowodowane warunkami atmosferycznymi, siłą wyższą itp. Nie mogą być przedmiotem reklamacji znane Uczestnikowi przed rozpoczęciem pójścia okoliczności powodujące utrudnienia lub niewygody.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Jako sąd do rozstrzygnięcia sporów wyznacza się sąd właściwy dla siedziby Fundacji „Wiatrak”.

W imieniu Organizatora

D Y R E K T O R

ks. Tomasz Kłafetka



*Zadanie publiczne jest współfinansowane z budżetu
Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.*

